

## **INSTRUCCIONES (indicaciones) PARA RELLENAR EL CARTEL**

Como puede comprobarse, el documento es autorrellenable, lo que permite ofrecer datos de interés para el usuario de la instalación y editarlo de forma personalizada.

### **CENTRO DE SALUD MÁS CERCANO**

- En el primer apartado, **Dirección**, se indicará la calle, plaza o avenida donde se ubica el Centro de Salud ( Consultorio o puesto de la Cruz Roja) más cercano,
- En el segundo, el **teléfono** del centro (campo numérico de 9 dígitos).
- En el tercero, el **horario** de atención al público.

### **PARA PEQUEÑAS CURAS**

- Se indicará en qué lugar de la instalación se encuentra el **botiquín de primeros auxilios**.
- En el apartado siguiente, se indicará (si lo hubiere) dónde se encuentra el **desfibrilador** o cualquier otra prestación que el titular o responsable de la instalación considere oportuno añadir (ej. **oxigenoterapia**, etc.). Este campo también puede dejarse en blanco.

### **PARA COMUNICADOS, DUDAS O SUGERENCIAS**

Se ofrecerá un **teléfono de contacto** (campo numérico de 9 dígitos) y una **dirección de correo electrónico**.

### **LOGOTIPO, ESCUDO O IMAGEN CORPORATIVA**

En la parte inferior del documento, en su lado izquierdo, se ofrece la posibilidad de incorporar al documento el **logotipo, escudo o imagen corporativa** de la entidad, pública o privada del titular de la instalación.